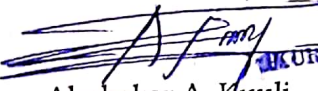


8. Kotesheni zitawasilishwa kwa Mkurugenzi Mtendaji wa halmashauri ya wilaya ya Mbulu makao makuu ya Halmashauri, Ofisi ya Manunuzi na Ugavi.
9. Mwisho wa kuwasilisha maombi ni tarehe 10/07/2023 saa nne kamili asubuhi na kotesheni zitafunguliwa ndani ya dakika 30 baada ya muda wa kuwasilisha kotesheni kuisha.
10. Kotesheni zote ziambatane na kiapo cha dhamana ya kotesheni (Tender securing declaration) kwa kuzingatia fomati iliyoainishwa katika kitabu cha kotesheni.
11. Waombaji wanakaribishwa kuhudhuria wakati wa ufunguzi katika ofisi ya Mkurugenzi Mtendaji wa Halmashauri iliopo Makao makuu ya Halmashauri ya wilaya (Dongobesh).
12. Kotesheni ambazo zitachelewa kwa muda uliopangwa na kotesheni zitakazotumwa kwa mtandao (email, fax) hazitapokelewa.
13. Mwombaji aandike barua ya maombi ya kotesheni na kuiwasilisha kwa Mkurugenzi Mtendaji wa Halmashauri, ofisi ya manunuzi na ugavi, Halmashauri ya Wilaya ya Mbulu, S.L.P 74, Mbulu.
14. Mwombaji aambatishe Cheti cha usajili wa kampuni au kikundi.
15. Mwombaji awe na Lesseni Hai ya biashara, TIN.
16. Mwombaji aoneshe Wafanyakazi wenye uwezo wa kukusanya ada ya uzoaji taka kwa kutumia POS.
17. Mwombaji aoneshe Vifaa vya kazi ya uzoaji wa taka ngumu alivyonavyo Kama vile; lori aina ya tipa, matoroli, mafagio, reki, sare za kazi (overall), hard gloves, gum boots, kofia ngumu, mask, miwani na reflector coats.
18. Muombaji aonyeshe uzoefu wa kazi alizokwisha kufanya za uzoaji wa taka ngumu.


Abubakar A. Kuuli
Mkurugenzi Mtendaji
Halmashauri Ya Wilaya Mbulu.

**MKURUGENZI MTENDAJI WA WILAYA
HALMASHAURI YA WILAYA
MBULU**